

(様式1)

緊急人材確保奨励金等 予備審査依頼書

【支給対象者（個人）記載欄】

令和 年 月 日

北海道知事 様

(個人)

郵便番号	—
住 所	
氏 名	
生年月日	年 月 日 (歳)
電話番号	— —
メ ー ル	@

次のとおり緊急人材確保奨励金（個人）について、関係書類を添えて予備審査を依頼します。
また、下記の誓約事項について誓約します。

申請予定額	円（うち移動費 円）	
口座振込先	金 融 機 関 名	
	本 支 店 名	
	店 番 号	
	口 座 の 種 別	
	口座番号（7桁）	
	口座名義（カナ）	

【支給対象者（雇用事業所）記載欄】

(雇用事業所)

郵便番号	—
住 所	
事業所名	
代表者名	
電話番号	— —
メ ー ル	@

- 次のとおり緊急人材確保支援金（雇用事業所）について、関係書類を添えて予備審査を依頼します。
 次のとおり緊急人材確保奨励金（個人）について、個人に代わり提出します。

※該当する項目にチェックを入れてください。

また、下記の誓約事項について誓約します。

【誓約事項】

- ・令和4年12月6日以降に来道した者（道外在住者の場合）で、公務に従事していません。（個人のみ）
- ・労働基本法その他労働関係法令を遵守する道内事業所です。（事業所のみ）
- ・本依頼書をはじめ、その他提出書類に記載した事項については、事実と相違ありません。
- ・標記奨励金等に関する事務のため、北海道の求めに応じて、雇用事業所が、勤務状況などの情報を提供することに同意します。
- ・標記奨励金等に関する事務のため、北海道及びその他の公的機関の実施する検査のほか、奨励金等支給後に北海道が実施する調査等に協力します。
- ・暴力団排除に関する事項として、自己又は自事業所の役員等が、緊急人材確保奨励金等支給要綱第12条第4号（準用する第5条第2号イを含む）及び第5号に該当する者ではありません。

【添付書類】 ※雇用事業所は（1）から（4）

- （1）雇用事業所が作成した就業証明書兼口座振替申出書（様式2）
- （2）労働条件通知書など従事する業務の内容や就業場所がわかる書類の写し
- （3）振込先口座の預金通帳の写しなど口座情報の確認できる書類
- （4）公共職業安定所、求人情報誌その他求人が掲載されていた広告媒体等（雇用事業所のホームページ等を含む）の写し
- （5）住民票の写しその他住所又は居所を証する書類
- （6）外国籍の者にあつては、国籍、在留資格、在留期間等が確認できるパスポート及び在留カードの写し
- （7）移動費を申請する者は、領収証など移動に要した費用が確認できる書類